MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS ESTADO DE MINAS GERAIS

LEI Nº.1311/2010

DISPÕE: SOBRE MODIFICAÇÃO DA LEI 887/94, REVOGA A LEI Nº 1307/2010, CRIA E REGULAMENTA CARGOS E ATRIBUIÇÕES.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS, Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Ficam criados e acrescidos no plano de cargos e salários do Município de Senhora dos Remédios os seguintes cargos de provimento efetivo:

CARGOS	VAGAS
I - Auxiliar de Farmácia	02
H - Professor Musica	01
III - Monitor de Tele centro	0.3
IV - Assistente de Biblioteca	01
V - Auxiliar de Laboratório	01
VI - Veterinário	01
VII - Farmacêutico	01
VIII Fisioterapeuta	02
X1 - Fonoaudiólogo	01

Art. 2°. Ficam extintos os cargos de provimento efetivo abaixo relacionados:

- Encarregado de Serviço de Água criado pela Lei Municipal 887/94 e anexo XII;
- Engenheiro Civil criado pela Lei Municipal 1237/2008;
- Mecânico criado pela Lei Municipal 1237/2008;

Art. 3" - Ficam revogados os requisitos Mínimos para provimento e atribuições dos seguintes cargos regulamentados pela Lei 887/94 em seus anexos;

- A) Motorista anexo XVII, da Lei 887/94 e alterada pela Lei Municipal 1173/2005;
- B) Operário anexo II, da Lei 887/94:

Art. 4° - Ficam revogados os requisitos mínimos para provimento e atribuições do cargo de Operador de Patrol, criado pela Lei Municipal 887/94 (anexo XXIV) e alterado para Operador de Máquinas Pesadas pela Lei 1173/2005;

Art. 5° - Ficam revogados as atribuições dos operadores de Máquinas Agrícolas instituído pela Lei Municipal 1081/01 em seu artigo 5°, item 01.

ESTADO DE MINAS GERAIS

Art. 6º Ficam acrescidas as vagas no plano de cargos e salários do Município os seguintes cargos de provimento efetivo:

CARGOS	VAGAS
Auxiliar Administrativo	06
Motorista	07
Operador de maquina Pesada	0.3
Operário	08
Pedreiro	04
Serviçal	03
Professor	02

Art. 7º Ficam regulamentados estabelecidas as seguintes atribuições, carga horária e vencimentos dos cargos abaixo mencionados;

CARGO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCI- MENTO
Aux. Farmácia	Ensino Médio Completo	 Receber as compras de medicação, conferindo com a ordem de fornecimento e nota fiscal. Lançar todas as entradas no programa de estoque, assim como toda dispensação. Arquivar as receitas pra comprovação de emissão do medicamento Ter responsabilidade na leitura da receita e na entrega do medicamento para não haver falhas em relação a troca de medicamento ou dosagens. Manter os registros da Farmácia em ordem e atualizados. Ter controle absoluto de entrada e saída de medicamentos, assim como atenção à validade dos medicamentos; Manter bom relacionamento com a população, ou seja, realizar um trabalho humanizado, explicando com clareza forma de tomar a medicação., explicar ao paciente a falta do medicamento na farmácia, esclarecer se o medicamento solicitado faz ou não parte da farmácia Básica. Executar outras tarefas correlatas e cumprir as determinações da chefia imediata 	40:00 h	R\$ 600,00
Prof. Música	Magistério, Normal Superior ou Pedagogia	 Ministrar aulas teóricas e práticas de músicas, para iniciantes veteranos, atendendo a demanda do município com diversidades de instrumentos de sopro e percussão; Utilizar técnicas necessárias para adquirir boa aprendizagem; Realizar ensaios continuamente para apresentação em festivais e eventos diversos. Sugerir realização de eventos para arrecadação de recursos para implementação da Banda da qual ministra aulas. Participar dos planejamentos, organização e regulamentação da Associação da qual prestará 	20:00 h	R\$ 584,27

MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS ESTADO DE MINAS GERAIS

CARGA VENCI-CARGO REQUISITOS ATRIBUIÇÕES HORÁRIA MENTO SEMANAL. aulas; Apresentar em todos os eventos Municipais que forem solicitados: Atuar com respeito, acompanhando a capacidade individual de cada aluno. Aproveitar da melhor forma o potencial dos alunos com habilidades musicais. Zelar e exigir que os alunos zelem pelos instrumentos. Fazer relatórios de suas atividades, assim como manter as frequências dos alunos em ordem. Trabalhar a cultura local de forma a preservá-la. Executar outras tarefas correlatas e cumprir as determinações da chefia imediata. Atender os leitores, orientando-os em suas dúvidas; Manter atualizado o controle de empréstimos e devolução de livros: Desenvolver atividades no sentido de aumentar o acervo bibliográfico, inclusive, cadastrando a biblioteca em todos os programas e projetos de todas as esferas; Organizar os livros nas estantes de forma organizada conforme assunto; Cadastrar as obras no programa específico da biblioteca Ass. Biblioteca Magistério, R\$ 584,27 Zelar pelos livros: encapar, grampear, colar, ou Normal recuperar, colar, obras danificadas; Superior, Carimbar e etiquetar todos os livros: 40:00 h Pedagogia Desenvolver todas as atividades necessárias aos bom funcionamento da Biblioteca. Ter domínio dos programas de informáticas relacionadas à biblioteca. Consultar todos site e entidades diariamente de forma evitar perdas de informações datas importantes para cadastros de programas e ou projetos. Realizar projetos e ou programas de incentivo à leitura; Zelar e fazer cumprir o regulamento da Biblioteca; Cumprir e fazer cumprir as determinações da chefia imediata e direção;

Monitor de Telecentro Ensino médio completo e Curso técnico de informática reconhecido pelo MEC Participar de cursos específicos estabelecidos pelos órgãos competentes;

 Monitorar, fiscalizar, orientar e organizar o uso adequado dos equipamentos e instalações dos mesmos;

Planejar, coordenar e organizar as atividades do telecentro

 Sugerir oficinas e planejamentos mensais a serem realizadas pelos usuários; 40:00 h

R\$ 584,27

2

ESTADO DE MINAS GERAIS

CARGO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCI- MENTO
		 Orientar os usuários de acordo com as orientações do Coordenador do Telecentro; Elaborar programação mensal, semestral ou anual, conforme orientação Aplicar testes nos alunos periodicamente; Certificar o aluno no final do curso, de acordo com sua aprendizagem; Orientar os usuários no uso adequado das ferramentas de software livre:: Elaborar relatório técnico das atividades realizadas. Manter controle de freqüência e criar formas de incentivos para aumentar a clientela. Tratar com urbanização os usuários do telecentro. Desenvolver atividades afins e cumprir determinações da chefia imediata 		
Aux. de Laboratório	Ensino Médio	 Planejar o trabalho de apoio do laboratório; Preparar vidrarias e materiais similares; Preparar soluções e equipamentos de medição e ensaios; Analisar amostras de insumos e matérias primas; Organizar o trabalho conforme normas de segurança, saúde ocupacional e preservação ambiental. Desenvolver atividades afins e cumprir determinações da chefia imediata. 	40:00 h	R\$ 510,00
Valoriates	N	 Praticar clínica médica veterinária em todas as suas especialidades; contribuir para o bem-estar animal; promover saúde pública; exercer defesa sanitária animal; atuar na produção e no controle de qualidade de produtos; fomentar produção animal; atuar nas áreas de biotecnologia e de preservação ambiental; elaborar laudos, pareceres e atestados; assessorar na elaboração de legislação pertinente. 		
Veterinário	Ensino superior e registro no conselho de classe	 Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Atender as demandas da Secretaria Municipal de Agricultura; Apoiar as atividades dos pecuarista de leite e de corte no município. promover a inspeção e fiscalização sanitária em matadouros, frigorificos e ou em qualquer estabelecimento de comercialização de produtos de origem animal. Realizar todas as atividades increntes a sua função na realização do evento de Exposição Agropecuária do município. 	20:00 h	R\$1.233,16
Rua Coro	onel Ferrão, 259	Responder técnica e legalmente pela farmácia - Centro - CEP: 36.275-000 - Senhora dos Remédios	- 146	4

ESTADO DE MINAS GERAIS

CARGO REQUISITOS

ATRIBUIÇÕES

CARGA HORÁRIA SEMANAL VENCI-MENTO

REGISTRADA no CRF da jurisdição;

- Promover ações educativas para prescritores, usuários, gestores e profissionais da saúde em relação a medicamentos;
- Elaborar material técnico, informativo e educativo, incentivando o uso racional de medicamentos;
- Notificar desvios de qualidade e reações adversas a medicamentos aos profissionais de saúde e órgãos competentes;
- Avaliar as prescrições quanto à indicação, posologia, contra-indicação, interaçãomedicamentosa e duração do tratamento, a fim de orientar o paciente quanto ao uso e Armazenamento corretos dos medicamentos;
- Manter os medicamentos sujeitos a controle especial sob sua guarda, bem como registrar a movimentação dos mesmos conforme Portaria 344/98;
- Participar da organização de eventos, simpósios, cursos, treinamentos e congressos relacionados à sua área de atuação;
- Realizar pesquisas na área de atuação, visando divulgar e contribuir para o aprimoramento e o desenvolvimento da prestação dos serviços de saúde;
- Atuar, em conjunto com as Vigilâncias Sanitária e Epidemiológica, nas ações de educação em saúde e investigações epidemiológica e sanitária;
- Participar de grupos de práticas educativas da grupos de hipertensão e diabetes, planejamento familiar, prevenção e informações toxicológicas, planejamento nutricional, saneamento básico, imunizações, saúde da mulher e saúde do idoso, entre outros;
- Colaborar com ações inerentes à formação acadêmica na área de farmácia, através das atividades docente-assistenciais;
- Emitir e apresentar oficialmente relatórios com as necessidades do local de trabalho - físicas, estruturais, administrativas, de recursos humanos, etc.- ao Gestor dos Serviços.
- Assumir a responsabilidade de todos os atos farmacêuticos praticados no estabelecimento;
- Informar ao publico o modo de utilização dos medicamentos e possíveis efeitos colaterais;
- Manter os medicamentos em bom estado de conservação, qualidade, eficácia e segurança do produto bem como a conservação e limpeza do próprio estabelecimento;
- Colaborar com os conselhos de farmácia e autoridades sanitárias sobre irregularidades detectadas em medicamento no estabelecimento sob sua responsabilidade técnica;

Farmacêutico

Ensino superior e registro no conselho de classe

20:00 h R\$1.644,23

ESTADO DE MINAS GERAIS

CARGO REQUISITOS

ATRIBUIÇÕES

CARGA HORÁRIA SEMANAL VENCI-MENTO

- Controlar entorpecentes e produtos similares registrando a venda em guias e livros, conforme receituário, atendendo os dispositivos legais;
- Realizar outras atribuições compatíveis com a sua especialização profissional e cumprir determinações da chefia imediata

Promover o tratamento e a recuperação da saúde de pacientes mediante a aplicação de métodos e técnicas fisioterapeuticas para reabilitá-los às suas atividades normais da vida diária.

Realizar testes musculares, funcionais, de amplitude articular, de verificação cinética e movimentação, de pesquisa de reflexos, de provas de esforço e de atividades para identificar o nível de capacidade e deficiência funcional dos órgãos afetados;

Planejar e executar tratamento de afecções reumáticas, osteoporoses, sequelas de acidentes vasculares cerebrais, poliomielite, lesões raquimedulares, de paralisias cerebrais e motoras, neurógenas e de nervos periféricos, miopatias e outros;

superior e Fisioterapeuta registro no

Ensino superior e registro no conselho de classe Atender a amputados preparando o coto, e fazendo treinamento com prótese para possibilitar a movimentação ativa e independente dos mesmos;

Ensinar aos pacientes, exercícios corretivos para a coluna, os defeitos dos pés, as afecções do aparelho respiratório e cardiovascular, orientando os e treinando os em exercícios especiais a fim de promover correções de desvios posturais e estimular a expansão respiratória e a circulação sangüínea;

Efetuar aplicação de ondas curtas, ultra som, infravermelho, laser, micro ondas, forno de bier, eletroterapia e contração muscular, crio e outros similares nos pacientes, conforme a enfermidade, para aliviar ou terminar com a dor;

Aplicar massagem terapêutica;

20:00 h

Identificar fontes de recursos destinados ao financiamento de programas e projetos em sua área de atuação e propor medidas para captação destes recursos bem como acompanhar e ou participar da execução dos programas e projetos supervisionando e controlando a aplicação dos recursos;

Orientar servidores em sua área de atuação para apuração de todos os procedimentos executados no âmbito de sua atuação, apurando os seus resultados e efetuando o lançamento para efeito de registro e cobrança do SUS ou de outros órgãos conveniados;

6

R\$ 1.644,23

MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS ESTADO DE MINAS GERAIS

CARGO REQUISITOS

ATRIBUIÇÕES

CARGA HORÁRIA SEMANAL VENCI-MENTO

Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, elaborando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação;

Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar realizando as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação;

Participar de grupos de trabalhos e ou reuniões com unidades da prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnicos e científicos , para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao município;

Realizar outras atribuições compativeis com a sua especialização profissional e cumprir determinações da chefia imediata

ESTADO DE MINAS GERAIS

Compete ao Fonoaudiólogo prestar assistência fonoaudiológica através da utilização de métodos e técnicas fonoaudiológicas a fim de desenvolver e/ou restabelecer a capacidade de comunicação dos pacientes, além das seguintes atribuições:

I- avaliar as deficiências dos pacientes, realizando exames fonéticos, da linguagem, audiometria, além de outras técnicas próprias para estabelecer plano de tratamento ou terapêutico;

11- elaborar plano de tratamento dos pacientes, baseando-se nos resultados da avaliação do fonoaudió logo, nas peculiaridades de cada caso e se necessário nas informações médicas;

III- desenvolver trabalho de prevenção no que se refere à área de comunicação escrita e oral, voz e audição;

IV- desenvolver trabalhos de correção de distúrbios da palavra, voz, linguagem e audição, objetivando a reeducação neuromuscular e a reabilitação do paciente;

V- avaliar os pacientes no decorrer do tratamento, observando a evolução do processo e promovendo os ajustes necessários na terapia adotada;

VI- promover a reintegração dos pacientes à família e a outros grupos sociais;

VII- elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação;

VIII- participar da equipe de orientação e planejamento escolar, inserindo aspectos preventivos ligados à fonoaudiologia; IX- participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes à sua área de atuação;

X- participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação; XI- participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Administração Municipal e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos, direta ou indiretamente, à política de atendimento à criança e ao adolescente; e

XII- realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional

Fonoaudióloga

Ensino superior e registro no conselho de classe

8

R\$ 1.233.16

Rua Coronel Ferrão, 259 - Centro - CEP: 36.275-000 - Senhora dos Remédios - MG

Telefax: (32) 3343-1145 - e-mail: prefeituraremedios@yahoo.com.br

ESTADO DE MINAS GERAIS

- Conduzir as máquinas pesadas de forma responsável, dando segurança ao condutor e pedestres;
- Vistoriar as máquinas diariamente, verificando as condições para o bom funcionamento dos mesmos.
- Zelar pela manutenção das máquinas,
- Atualizar com cursos sobre montagem de desmontagem de peças; ler revistas específicas para adquirir conhecimento sobre conservação e inovações do mercado.
- Operar a máquinas de forma responsável, preservando os mesmos, ou seja, evitando danificações devido a sua utilização irregular;
- Manter planilhas de prestação de serviço, orímetro e abastecimento atualizada e bem organizada
- Comunicar à autoridade competente quaisquer novidades, problemas e percepção de algo estranho nas máquinas e implementos agrícolas.
- Em caso de acidente, tomar as providências de ocorrência policial, perícia, acionamento de seguro, antes da remoção.
- Cumprir as ordens de serviços, verificando itinerário, local determinado a ir, e função a ser executada no local determinado.
- Ao Executar atividades, discernir tarefas perigosas, evitando acidentes.
- Recolher as máquinas após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem.
- Fazer a limpeza básica das máquinas de sua utilização e requerer limpeza geral e lubrificação quando necessário..
- Trabalhar de forma cordial com os municipes clientes, utilizando o diálogo.
- Executar outras tarefas correlatas e cumprir as determinações da chefia imediata.

Operador de Alfabetizado Máquinas com Pesadas habilitação no mínimo C

40:00 h R\$ 659,63

ESTADO DE MINAS GERAIS

- Executar limpeza em área urbana de forma geral
- Executar serviços na manutenção e conservação de logradouros públicos e estradas municipais;
- Executar serviços variados de serventes de pedreiro, carpinteiro, bombeiro, marcineiro, mecânico, serralheria e outros.
- Desempenhar atividades gerais em construção de pontes, bueiras, locação de mata-burro, ponte-seca;
- Executar atividades de rocadas, capinas, jardinagens, preservação de nascentes, limpeza de veículos, máquinas etc.
- Preservar os equipamentos utilizando-os de forma correta, fazendo a limpeza do mesmo após o uso, guardando no final do trabalho.

40:00 h R\$510,00

Operário

Alfabetizado

- Trabalhar de forma racional, gerando a economicidade dos materiais.
- Trabalhar de forma responsável, gerando rendimento no trabalho e evitando denegrir a imagem do funcionário público.
- Defender o Patrimônio público, zelando pelos bens públicos onde atuar.
- Observar as normas de higiene e segurança do trabalho.
- Executar outras tarefas correlatas e cumprir as determinações da chefia imediata

ESTADO DE MINAS GERAIS

- Conduzir as máquinas e forma responsável, dando pedestres;
 implementos agrícolas de segurança ao condutor e
- Vistoriar as máquinas e implementos agrícolas diariamente, verificando as condições para o bom funcionamento dos mesmos.
- Zelar pela manutenção das máquinas e equipamentos, assim como da carga a ser transportada, desde o momento de recebimento até a entrega à autoridade competente;
- Operar as máquinas e implementos agrícolas de forma responsável, preservando os mesmos, ou seja, evitando danificações devido a sua utilização irregular;

 Manter planilhas de prestação de serviço, orimetro e abastecimento atualizada e bem organizada.

 Comunicar à autoridade competente quaisquer novidades, problemas e percepção de algo estranho nas máquinas e implementos agrícolas.

 Em caso de acidente, tomar as providências de ocorrência policial, pericia, acionamento de seguro, antes da remoção.

- Cumprir as ordens de serviços, verificando itinerário, local determinado a ir, e função a ser executada no local determinado.
- Recolher as máquinas e implementos agrícolas após a jornada de trabalho, conduzindo-os à garagem.
- Fazer a limpeza básica das máquinas e implementos agrícolas de sua utilização e requerer limpeza geral e lubrificação quando necessitar.
- Procurar conhecer as peças, montar e desmontar os equipamentos, contribuindo assim na aquisição corretas de peças e concertos das mesmas.
- Trabalhar de forma cordial com os municipes clientes, utilizando o diálogo.
- Executar outras tarefas correlatas e cumprir as determinações da chefia imediata.

habilitação no mínimo C

Operador de

máquinas

agrícolas

Alfabetizado

40:00 h R\$539,71

1.1

ESTADO DE MINAS GERATS

- Conduzir o veículo de forma responsável, dando segurança aos passageiros e pedestres;
- Vistoriar o veículo diariamente, verificando estado dos peneus, calibragem, nível de combustível, óleo de freio e de motor, testar os freios e parte elétrica.
- Conduzir o veículo respeitando as sinalizações, velocidades, determinações locais e assumindo a multas caso aconteca:
- Verificar documentação e comunicar possíveis divergências às autoridades competentes;
- Zelar pela carga a ser transportada, desde o momento de recebimento até a entrega à autoridade competente;
- Transportar os passageiros de forma cortês, respeitando as individualidades de cada pessoa, tratando-as de forma respeitosa e carinhosa;
- Conduzir o veículo de forma responsável, preservando o mesmo, ou seja, evitando danificações devido má condução.

Comunicar à autoridade competente quaisquer

R\$ 659,63

40:00 h

Alfabetizado,

Habilitação

com

Dou E

Motorista

- novidades, problemas e percepção de algo estranho no veículo.
- Em caso de acidente, tomar as providências de ocorrência policial, perícia, acionamento de seguro, antes da remoção do veículo.
- Manter planilhas de quilometragem e abastecimento atualizada e bem organizada.
- Cumprir as ordens de serviços, verificando itinerário, local determinado de paradas, função a ser executada no local.
- Cuidar dos pacientes transportados, pegando-os no local determinado e encaminhando ao local prescrito, aguardando-o o tempo necessário e retornado-o ao ponto de partida.
- Recolher o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem, deixando o relatório pronto na planilha..
- Fazer a limpeza básica dos veículos de sua utilização e requerer limpeza geral e lubrificação quando necessitar.
- Executar outras tarefas correlatas e cumprir as determinações da chefia imediata.

Art. 8º - Revoga-se a Lei 1307/2010 e demais disposições em contrário.

Senhora dos Remédios, 24 de Novembro de 2010, 57 Ano da Emancipação Política e 55º Ano da Primeira Administração Eleita.

SONIA MARIA COELHO MILAGRES

Prefeita Municipal

Rua Coronel Ferrão, 259 - Centro - CEP: 36.275-000 - Senhora dos Remedios - MG

12

Telefax: (32) 3343-1145 - e-mail: prefeituraremedios@yahoo.com.br